



# **BUKU PANDUAN**

## **PENGABDIAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

### **LPPM UHAMKA**

#### **2023**

Lembaga Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat  
Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA  
Jl. Hj. Tutty Alawiyah No. 17, Kel. Kalibata, Kec. Pancoran, Jakarta Selatan 12740

**PANDUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PROF. DR. HAMKA**

**PENGARAH**

Prof. Dr. H. Gunawan Suryoputro, M.Hum

Prof. Dr. Hj. Nani Solihati, M.Pd

**PENANGGUNG JAWAB**

Dr. Gufron Amirullah, M.Pd

apt. Ari Widayanti, M.Farm

Rizki Dwi Siswanto, M.Pd

Sri Lestari Handayani, M.Pd

Merina, M.Pd

M. Alfian Syahru Ramadhan, S.Gz

**DESAIN**

Rizki Dwi Siswanto, M.Pd

M. Afian Syahru Ramadhan, S.Gz

© Ippmuhamka2023

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah karena atas berkat dan rahmatNya lah buku Panduan Program Pengabdian Masyarakat Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA (UHAMKA) tahun 2023 ini dapat terwujud. Buku panduan ini merupakan buku yang menjadi acuan bagi kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan oleh dosen UHAMKA dalam pelaksanaan catur darma perguruan tinggi.

Kegiatan pengabdian masyarakat merupakan esensi penting dalam proses hilirisasi hasil-hasil penelitian, ilmu pengetahuan dan teknologi dosen-dosen UHAMKA. Di sisi lain, kegiatan pengabdian masyarakat juga merupakan bentuk edukasi yang secara praktis dan langsung menyentuh masyarakat. Kegiatan pengabdian masyarakat juga merupakan ranah dakwah dan ukhuwah yang dibalut dalam nuansa akademis-religius.

LPPM UHAMKA memiliki kebijakan dalam peningkatan kualitas dan hasil, isi, proses, pendanaan dan pembiayaan pengabdian pada masyarakat yang berdasarkan standar Nasional Kemdikbudristek. Dalam buku panduan ini dibahas tentang bagaimana peran LPPM dalam mengelola kegiatan pengabdian masyarakat, standar mutu LPPM, ketentuan pelaksanaan pengabdian masyarakat yang dikeluarkan Ristek BRIN, serta ketentuan-ketentuan lain dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat yang dilaksanakan oleh pihak eksternal lainnya.

Buku panduan yang disusun oleh tim dari LPPM ini masih membutuhkan penyempurnaan. Oleh karena itu kritik dan saran yang bersifat konstruktif sangat diharapkan dari berbagai pihak.



Jakarta, September 2023  
Ketua LPPM,

Dr. Gufron Amirullah, M.Pd

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	3
DAFTAR ISI .....	4
BAB I	
PENDAHULUAN .....	5
INDIKATOR KINERJA UTAMA PENGABDIAN .....	5
TEMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT .....	6
BAB II	
PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT .....	7
KETENTUAN UMUM.....	8
KETENTUAN KHUSUS .....	9
BAB III	
TATA CARA PELAKSANAAN KEGIATAN PKM.....	10
BAB IV	
PENUTUP.....	11
LAMPIRAN	
FORMAT PROPOSAL PKM.....	12
FORMAT SURAT MITRA .....	17
FORMAT BUKTI SEMINAR PROPOSAL .....	18

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 mewajibkan perguruan tinggi untuk melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang salah satu Dharma perguruan tinggi adalah kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Kegiatan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat sudah dilakukan UHAMKA sejak pertama kali didirikan. Sebagai sebuah perguruan tinggi yang berada di bawah Persyarikatan Muhammadiyah, UHAMKA dituntut untuk senantiasa memikirkan, membantu dan meningkatkan derajat kehidupan dan kesejahteraan masyarakat di berbagai wilayah dan komunitas. Oleh karenanya keberadaan Lembaga Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat menjadi dimensi penting dari seluruh aktivitas UHAMKA dalam memberikan layanan kepada stakeholdernya.

Secara struktural, LPPM UHAMKA merupakan salah satu lembaga di UHAMKA yang dijadikan sebagai sentra pengelolaan serta pengembangan kegiatan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat, sebagai pengejawantahan amal saleh guna melaksanakan catur dharma perguruan tinggi di lingkungan perguruan Muhammadiyah. Lebih dari itu, LPPM UHAMKA merupakan cermin dari akhlak segenap civitas akademika UHAMKA dalam mengembangkan ilmu dan mewujudkan amal ilmiah, menuju pengembangan dan penyebarluasan teknologi terapan yang terus berubah. LPPM UHAMKA menjadi salah satu ujung tombak praktikalisasi teologi Al Ma'un yang merupakan salah satu ruh pergerakan Muhammadiyah sebagai landasan ideologis yang senantiasa mendorong tumbuhnya amal nyata dan karya cipta yang bermakna dalam mengamalkan Al Qu'ran dan As Sunnah.

Oleh karenanya, dengan ketersediaan sumberdaya yang kreatif dan inovatif serta memiliki pengalaman yang dapat diperhitungkan, LPPM UHAMKA selalu siap menyongsong perubahan dengan melakukan tindakan nyata melalui berbagai aktivitas pengabdian dan pemberdayaan masyarakat, baik secara internal maupun eksternal dan memperluas jaringan kerjasama dengan berbagai pihak untuk secara berkelanjutan mengembangkan dan menguatkan tujuan dan strategi LPPM. Buku panduan ini merupakan buku yang menjadi acuan bagi kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan oleh dosen UHAMKA dalam pelaksanaan catur darma perguruan tinggi.

### **INDIKATOR KINERJA UTAMA PENGABDIAN**

Lembaga Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat (LPPM) UHAMKA menetapkan indikator kinerja berdasarkan indikator kinerja utama yang ditetapkan berdasarkan Rencana Strategis Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA, sebagai berikut:

1. Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat
2. Jumlah peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN) di dalam/luar negeri
3. Jumlah dana pengabdian kepada masyarakat yang berasal dari APBN/APBD, *Corporate Social Responsibility* (CSR), serta luar negeri
4. Jumlah kelompok Masyarakat yang secara rutin dibina
5. Jumlah karya pengabdian Masyarakat yang dipublikasikan pada jurnal dan media massa

## **TEMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

LPPM UHAMKA bekerja sesuai target bidang pengabdian masyarakat dalam Renstra UHAMKA. Melalui tema bidang unggulan, kegiatan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat wujud realisasi peran serta UHAMKA meliputi bidang:

1. Pendidikan karakter dan kearifan lokal
2. Sains dan teknologi ramah lingkungan terbarukan dan integrasi
3. Pengamalan nilai-nilai Al Islam dan Kemuhammadiyah untuk kualitas hidup berkemajuan bagi masyarakat
4. Kajian sosial humaniora, ekonomi dalam pengembangan ilmu dan perdamaian sebagai jawaban atas permasalahan yang ada di Masyarakat.

## **BAB II**

### **PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Kegiatan pengabdian masyarakat di LPPM UHAMKA mengacu pada pelaksanaan Program Kemitraan Masyarakat yang diselenggarakan oleh Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat (DRPM) Ditjen Penguatan Risbang Kemenristekdikti. Hal tersebut ditandai dengan upaya untuk menjadikan program ini sebagai sarana yang bersifat pemecahan masalah, komprehensif, bermakna, tuntas, dan berkelanjutan dengan sasaran yang tidak tunggal. Khalayak sasaran program PKM adalah: 1) mitra yang produktif secara ekonomi (usaha mikro); 2) mitra yang belum produktif secara ekonomis, tetapi berhasrat kuat menjadi wirausahawan; dan 3) mitra yang tidak produktif secara ekonomi (masyarakat umum/biasa). Ketiga jenis sasaran tersebut harus dipastikan berada dalam jarak 200 km dari letak perguruan tinggi. Sasaran kegiatan pengabdian diutamakan Cabang, Ranting, dan Ortom Muhammadiyah atau wilayah binaan Program Studi/Fakultas, sehingga wilayah kantong bagi calon mahasiswa baru UHAMKA

Pelaksanaan pengabdian masyarakat pada masyarakat yang produktif secara ekonomi seperti kelompok perajin, kelompok nelayan, kelompok tani, kelompok ternak, yang setiap anggotanya memiliki karakter produktif secara ekonomis. Mitra sasaran industri rumah tangga (IRT) dengan kepemilikan usaha bersifat individu/perseorang disyaratkan mempunyai karyawan minimal 4 orang di luar anggota keluarga. Mitra sasaran yang mengarah pada bidang ekonomi produktif disyaratkan merupakan kelompok dengan jumlah anggota minimal 5 orang, seperti kelompok dasawisma, pokdarwis, kelompok PKK, kelompok pengajian, kelompok ibu-ibu rumah tangga dan lain-lain. Jenis permasalahan dalam kegiatan pengmas harus ditangani dalam program PKM, khususnya masyarakat produktif secara ekonomi atau calon wirausaha baru meliputi bidang produksi, manajemen usaha, dan pemasaran. Namun jika tidak bermuara pada bidang ekonomi, wajib merinci permasalahan yang diprioritaskan untuk diselesaikan seperti peningkatan pelayanan, peningkatan ketentraman masyarakat, memperbaiki/membantu fasilitas layanan dan lain-lain. Sedangkan, pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat pada mitra yang tidak produktif, contohnya sekolah (PAUD, SD, SMP, SMA/SMK atau yang diseterakan), karang taruna, kelompok ibu-ibu rumah tangga, kelompok anak-anak jalanan, RT/RW, dusun, desa, Puskesmas/Posyandu, Pesantren, dan lain sebagainya.

Dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian tersebut, kegiatan pengabdian masyarakat harus dilakukan dalam bentuk kelompok dosen yang memiliki kompetensi multidisiplin sesuai dengan bidang yang diusulkan, minimal dua kompetensi, dan dimungkinkan untuk berkolaborasi dengan perguruan tinggi lain sehingga dapat menuntaskan permasalahan dengan kompleksitas permasalahan masyarakat. Oleh sebab itu bidang pengabdian yang dilakukan juga tidak dalam satu bidang.

Kegiatan pengabdian masyarakat merupakan ujung tombak dari peran perguruan tinggi untuk berkontribusi secara langsung kepada masyarakat. Untuk itu, LPPM UHAMKA merancang kegiatan pengabdian masyarakat sebagai sarana strategis dalam mewujudkan penerapan berbagai hasil penelitian yang dilakukan oleh para dosen. Di sisi lain, kegiatan pengabdian masyarakat juga merupakan aspek penting dalam upaya

menerjemahkan secara praktis konsep surat Al Mauun. Untuk itu, berbagai kegiatan pengabdian masyarakat dirancang untuk meningkatkan berbagai aspek dari kehidupan manusia, yaitu kemampuan, keterampilan, daya saing, produk, dan lainnya dalam upaya memecahkan permasalahan yang terdapat pada mitra. Berdasarkan hal tersebut, maka kegiatan pengabdian masyarakat mencakup 5 (lima) jenis kegiatan, yaitu Program Kemitraan Masyarakat Reguler (PKM Reguler), Program Pengabdian Masyarakat Internasional (PPM Internasional), Program Pengabdian Masyarakat KKN (MBKM), Program Kemitraan Masyarakat Kolaborasi (PKM Kolaborasi), Program Pengabdian Masyarakat Dakwah Lapangan.

## KETENTUAN UMUM

- a. Ketua Pengusul merupakan dosen Tetap Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA yang memiliki akun SIMAKIP. Bagi dosen yang belum memiliki akses, harus mengurus kepemilikan akun SIMAKIP dengan mengisi *google form* <https://bit.ly/PermohonanPembuatanAkunSimakip> dan bagi dosen yang lupa password akun SIMAKIP dapat mengajukan reset password dengan mengisi *google form* <https://bit.ly/PermohonanResetPasswordAkunSimakip>
- b. Kinerja laporan pengabdian pada masyarakat pada akun SIMAKIP periode tahun 2021-2022 dan 2022-2023 akan menjadi salah satu poin yang dipertimbangkan untuk pendanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat Internal UHAMKA 2023.
- c. Usulan program PkM dilakukan oleh dosen UHAMKA, diketahui oleh ketua Program Studi dan Dekan fakultas masing-masing.
- d. Khalayak sasaran program PkM adalah
  1. Mitra yang produktif secara ekonomi (usaha mikro);
  2. Mitra yang belum produktif secara ekonomis, tetapi berhasrat kuat menjadi wirausahawan; dan
  3. Mitra yang tidak produktif secara ekonomi (masyarakat umum/biasa).Sasaran kegiatan pengabdian diutamakan Cabang, Ranting, dan Ortom Muhammadiyah atau wilayah binaan Program Studi/Fakultas, sehingga menjadi wilayah kantong bagi calon mahasiswa baru UHAMKA
- e. Pengusul hanya mempunyai satu kesempatan menerima pendanaan sebagai ketua dan sebagai anggota setiap batch usulan.
- f. Kegiatan pengabdian masyarakat harus dilakukan dalam bentuk kelompok dosen maksimal 3 (tiga) orang dengan kepakaran yang berbeda (multidisiplin) dan dimungkinkan untuk berkolaborasi dengan perguruan tinggi lain, sehingga dapat menuntaskan permasalahan dengan kompleksitas permasalahan masyarakat
- g. Melibatkan mahasiswa yang memiliki Nomor Induk Mahasiswa (NIM)
- h. Usulan dilakukan melalui system simakip (simakip.ac.id)
- i. Luaran wajib PkM sebagai berikut:
  1. Satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui jurnal ber ISSN atau prosiding dari seminar nasional;
  2. Satu artikel pada media massa cetak/elektronik
  3. Video kegiatan



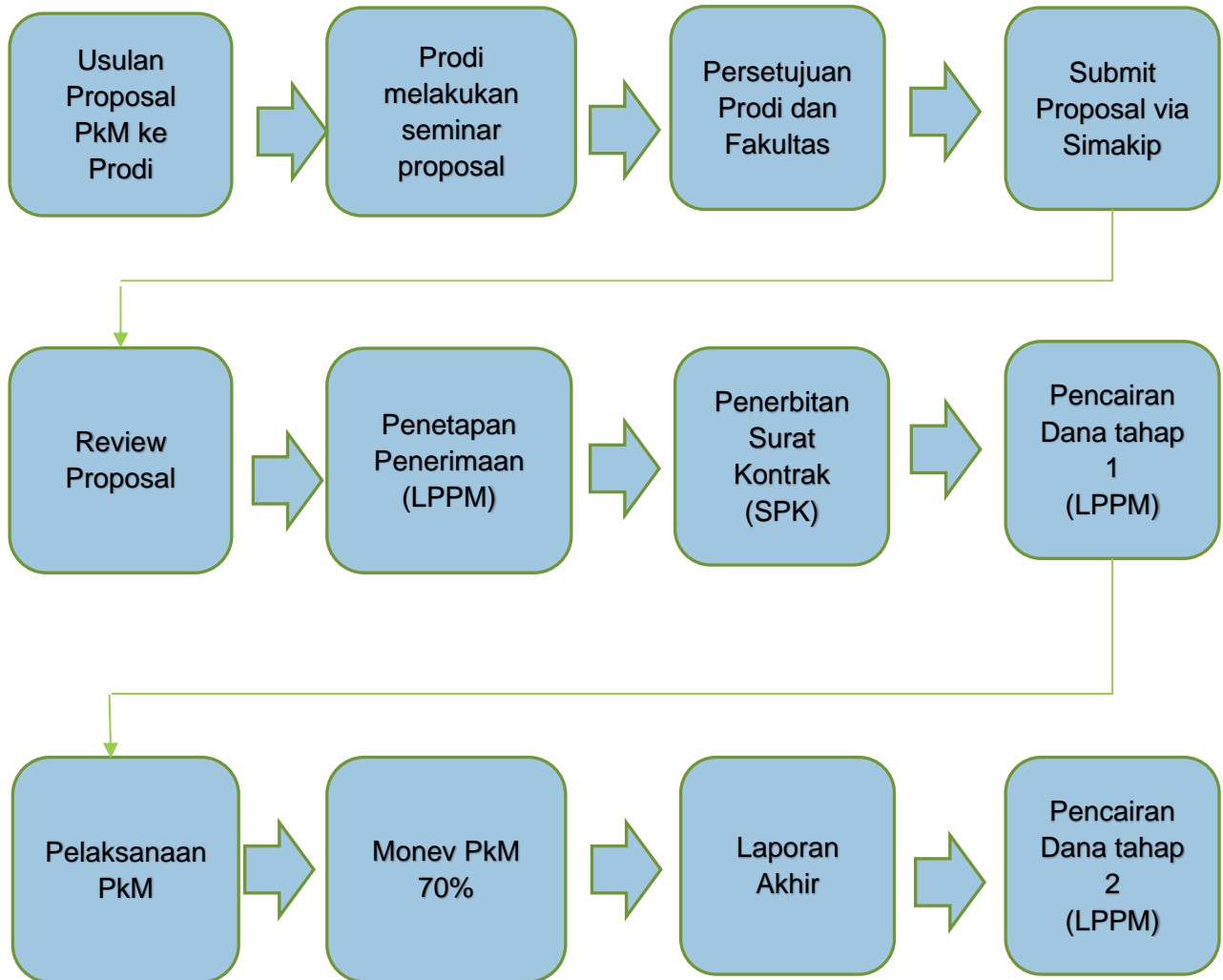
## KRITERIA KHUSUS

- a. Program Kemitraan Masyarakat Reguler (**PKM Reguler**)
  1. Dosen tetap UHAMKA
  2. Anggota Tim pelaksana maksimal 3 orang (satu ketua dan dua anggota) dengan kepakaran yang berbeda (multidisiplin) dan melibatkan mahasiswa.
  3. Mitra sasaran program PkM berada dalam jarak 200 km dari letak perguruan tinggi.
  4. Menghasilkan MoU/MoA/*Letter of Agreement* dengan Mitra
  5. Usulan dana Rp 3.000.000 – Rp 5.000.000
  
- b. Program Pengabdian Masyarakat Internasional (**PPM Internasional**)
  1. Dosen tetap UHAMKA
  2. Anggota Tim pelaksana maksimal 3 orang (satu ketua dan dua anggota) dengan kepakaran yang berbeda (multidisiplin) dan melibatkan mahasiswa.
  3. Mitra sasaran program PkM berada di luar negeri dari letak perguruan tinggi.
  4. Menghasilkan MoU/MoA/*Letter of Agreement* dengan Mitra
  5. Usulan dana Rp. 3.000.000 – Rp 18.000.000
  
- c. Program Pengabdian Masyarakat KKN (**MBKM**)
  1. Dosen tetap UHAMKA yang ditugaskan oleh ketua Program Studi dan Dekan fakultas masing-masing
  2. Melibatkan mahasiswa yang ikut MBKM
  3. Usulan dana Rp 1.000.000
  
- d. Program Kemitraan Masyarakat Kolaborasi (**PKM Kolaborasi**)
  1. Dosen tetap UHAMKA yang mendapat undangan dari Mitra
  2. Wajib melampirkan surat undangan dari Mitra
  3. Usulan dana Rp 1.000.000
  
- e. Program Kemitraan Masyarakat Dakwah Lapangan (**PKM AIK**)
  1. Dosen tetap UHAMKA
  2. Melibatkan mahasiswa dalam kegiatan yang dilakukan
  3. Usulan dana Rp 1.000.000

### BAB III

## TATA CARA PELAKSANAAN KEGIATAN PKM

Proposal disusun sesuai dengan sistematika proposal yang telah ditetapkan (lihat lampiran). Proses pengusulan proposal dan pelaporan kegiatan PKM dilakukan melalui SIMAKIP ([simakip.uhamka.ac.id](http://simakip.uhamka.ac.id)). Pelaksanaan kegiatan PKM mengikuti diagram alur pengabdian seperti Gambar berikut:



**Gambar 1.** Diagram Alur Pengabdian Kepada Masyarakat UHAMKA

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Buku Panduan Pengabdian kepada Masyarakat ini merupakan acuan dalam pelaksanaan program pengabdian bagi para dosen lingkup Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA. Pada buku panduan ini, para pengusul dan pelaksana program pengabdian kepada masyarakat dapat menghasilkan kegiatan dengan luaran dan kebermanfaatannya yang luas, serta dapat menjadi acuan dalam pelaksanaan caturdharma pendidikan dalam hal pengabdian dengan pelaksanaan yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel. Buku Panduan ini telah menerapkan aspek kolaborasi yang melibatkan berbagai *stakeholder* demi menunjang pelaksanaan pengabdian yang lebih terampil. Buku panduan ini telah disesuaikan dengan adanya penerapan manajemen hibah berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) yaitu dengan SIMAKIP, mulai dari proses pengusulan, seleksi, pelaksanaan, pemantauan/monitoring dan evaluasi sampai dengan pelaporan. Dengan sistem pengelolaan berbasis TIK, didukung dengan pedoman yang jelas maka kegiatan dapat dikelola secara efisien, transparan, dan akuntabel. Kami mohon saran dan kritik demi penyempurnaan buku panduan ini pada edisi selanjutnya. Semoga buku panduan ini dapat mengawal kegiatan pengabdian kepada masyarakat di Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA sehingga mampu menghasilkan inovasi dan inovasi yang dapat menjawab kebutuhan dan meningkatkan daya saing.

Lampiran. Format Pengajuan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat

**PROPOSAL SKEMA**

(Times New Roman, Size 12pt, all caps, bold, centered)



**JUDUL**

(Times New Roman, Size 12pt, bold, centered)

**Nama Ketua**

(Times New Roman, Size 12pt, bold, centered)

**Nama Anggota**

(Times New Roman, Size 12pt, bold, centered)

**Nama Mahasiswa**

(Times New Roman, Size 12pt, bold, centered)

**Program Studi**

**Fakultas**

**Universitas Muhammadiyah Prof. DR. HAMKA**

**Tahun 2023**

(Times New Roman, Size 12pt, bold, centered)

## Halaman Pengesahan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat UHAMKA

Ringkasan Skema Pengabdian kepada Masyarakat	
Judul	
Dana LPPM UHAMKA	
Informasi Ketua Tim Pengusul	
Nama ketua tim pengusul	.....
NIDN	
Bidang Ilmu	.....
Program Studi/Fakultas	.....
Telepon genggam ( <i>WhatsApp</i> )	.....
Surel	.....
Informasi Anggota Pengusul	
Nama Anggota 1 / Bidang Ilmu / UHAMKA	.....
Nama Anggota 2 / Bidang Ilmu / UHAMKA	.....
Nama Anggota 3 / Bidang Ilmu / Non-UHAMKA	.....
Nama Anggota Mahasiswa 1 / NIM	.....
Nama Anggota Mahasiswa 2 / NIM	.....
Nama Anggota Mahasiswa 3 / NIM	.....
Informasi Mitra	
Nama Mitra	.....
Alamat Mitra	.....
Jarak PT dengan Mitra (km)	.....
Dana Mitra (Cash)	.....
Dana Mitra ( <i>in kind</i> )	.....

Mengetahui,  
Ketua Program Studi

Jakarta, ..... 2023  
Ketua Tim Pengusul

.....  
NIDN.  
  
Dekan/Direktur

.....  
NIDN.  
  
Ketua LPPM UHAMKA

.....  
NIDN.

**Dr. Gufron Amirullah, M.Pd**  
**NIDN. 0319057402**

<b>B. Pendahuluan</b>
Pendahuluan tidak lebih dari 500 kata yang berisi <b>analisis situasi dan permasalahan mitra</b> yang akan diselesaikan. Uraian analisis situasi dibuat secara komprehensif agar dapat menggambarkan secara lengkap kondisi mitra. Analisis situasi dijelaskan dengan berdasarkan kondisi terkini dari mitra/masyarakat yang akan diberdayakan, didukung dengan profil mitra dengan data dan gambar yang informatif. Khususnya untuk mitra yang bergerak di bidang ekonomi dan belajar berwirausaha. Kondisi terkini dibuat secara lengkap hulu dan hilir usahanya. Tujuan kegiatan dan kaitannya dengan MBKM, IKU, dan fokus pengabdian perlu diuraikan.
<b>C. Permasalahan dan Solusi</b>
<b>C.1. Permasalahan Prioritas (dikaitkan dengan A4 atau A5)</b>
<b>Permasalahan prioritas</b> maksimum terdiri atas 500 kata yang berisi uraian yang akan ditangani minimal 2 (dua) bidang/aspek kegiatan. Untuk masyarakat produktif secara ekonomi dan calon wirausaha baru meliputi bidang produksi, manajemen usaha dan pemasaran (hulu hilir usaha). Untuk kelompok masyarakat non produktif (masyarakat umum) maka permasalahannya sesuai dengan kebutuhan kelompok tersebut, seperti peningkatan pelayanan, peningkatan ketenteraman masyarakat, memperbaiki/membantu fasilitas layanan dalam segala bidang, seperti bidang sosial, budaya, ekonomi, keamanan, kesehatan, pendidikan, hukum, dan berbagai permasalahan lainnya secara komprehensif. Prioritas permasalahan dibuat secara spesifik. Tujuan kegiatan dan kaitannya dengan IKU dan fokus pengabdian perlu diuraikan.
<b>C.2. Solusi</b>
<b>Solusi permasalahan</b> maksimum terdiri atas 500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan memuat hal-hal berikut. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Tuliskan semua <b>solusi yang ditawarkan</b> untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.</li> <li>b. Tuliskan <b>target luaran</b> yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif/mengarah ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi/sosial.</li> <li>c. Setiap solusi mempunyai <b>target penyelesaian luaran</b> tersendiri/indikator capaian dan sedapat mungkin terukur atau dapat dikuantitatifkan dan tuangkan dalam bentuk tabel.</li> <li>d. <b>Uraian hasil riset tim pengusul atau peneliti yang berkaitan</b> dengan kegiatan yang akan dilaksanakan, akan memiliki nilai tambah.</li> </ol>
<b>D. Metode</b>
Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas 500 kata yang menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan untuk mengatasi permasalahan sesuai tahapan berikut. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Untuk Mitra yang bergerak di bidang ekonomi produktif dan mengarah ke ekonomi produktif, maka metode pelaksanaan kegiatan terkait dengan tahapan pada minimal 2 (dua) bidang permasalahan yang berbeda yang ditangani pada mitra, seperti: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Permasalahan dalam bidang produksi.</li> <li>b. Permasalahan dalam bidang manajemen.</li> <li>c. Permasalahan dalam bidang pemasaran, dan lain-lain.</li> </ol> </li> <li>2. Untuk Mitra yang tidak produktif secara ekonomi/sosial minimal 2 (dua) bidang permasalahan, <b>nyatakan tahapan atau langkah-langkah pelaksanaan pengabdian</b> yang</li> </ol>

ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Pelaksanaan solusi tersebut dibuat secara sistematis yang meliputi layanan kesehatan, pendidikan, keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, buta aksara dan lain-lain.

3. Uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.
4. Uraikan bagaimana evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan selesai dilaksanakan.
5. Uraikan peran dan tugas dari masing-masing anggota tim sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.
6. Uraikan potensi rekognisi SKS bagi mahasiswa yang dilibatkan.

#### E. Jadwal Pelaksanaan dan Rangkuman Anggaran

##### JADWAL PELAKSANAAN

No	Nama Kegiatan	Bulan		
		1	2	3
1				
2				
3				
dst				

##### RANGKUMAN RAB

No	Jenis Pembelanjaan	Jumlah Dana	
		Dana LPPM	Dana Mitra
1	Bahan Habis Pakai (20%)		
2	Biaya Pelatihan (40%)		
3	Perjalanan (20%)		
4	Luaran (20%)		
	<b>Total</b>		

#### F. Luaran dan Target Capaian

No.	Luaran	Target Capaian	Status
1	Publikasi di Jurnal ber ISSN atau prosiding dari seminar nasional	Artikel Ilmiah hasil Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat	Submit
2	Publikasi di Media Massa online	Berita media massa online	Publish
3	Video Kegiatan	Video di youtube	Publish

#### G. Tim Pelaksana

No.	Nama	Institusi	Posisi dalam Tim	Uraian Tugas
1				
2				
3				
...				

#### H. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis dengan baik menggunakan format APA. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

## **I. Gambaran Ipteks**

Gambaran ipteks berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran ipteks yang akan diimplementasikan di mitra sasaran. Dibuat dalam bentuk skematis, dilengkapi dengan Gambar/Foto dan narasi.



## KOP SURAT

---

---

### SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJA SAMA

Surat Nomor: .....

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
Nama Mitra/Instansi : .....  
Jabatan : .....  
Bidang Usaha : .....  
Alamat : .....  
Nomor HP : .....

Dengan ini menyatakan bersedia untuk bekerja sama dalam pelaksanaan kegiatan Program PkM yang berjudul “.....”, guna menerapkan IPTEK dengan tujuan mengembangkan produk/jasa atau target sosial lainnya, dengan:

Nama Ketua TIM Pengusul : .....  
NIDN/NIDK : .....  
Program Studi/Fakultas : .....  
Perguruan Tinggi : .....  
Nomor HP : .....

Bersama ini, kami menyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara Pelaksanaan Kegiatan Program ini tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan usaha dalam wujud apapun juga. Kolaborasi pembiayaan kegiatan ini sebesar Rp. .... (terbilang.....)

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kota, tanggal, bulan, tahun  
Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 10.000  
Ttd

.....  
NIP/NIDN/NIDK. ....

**Lampiran. Bukti Seminar Proposal Pengabdian kepada Masyarakat**

SEMINAR PROPOSAL DI PROGRAM STUDI

<b>Link Zoom</b>	
	Ketika di klik Linkzoom judulnya harus seminar proposal program studi...fakultas...tanggal....pukul.....WIB
Screenshoot bukti seminar proposal program studi	
<b>Power Point Pengusul yang dipresentasikan</b>	<b>Nama Dosen</b>
	<b>Nama Dosen</b>
	<b>Nama Dosen</b>
	<b>Nama Dosen</b>
	<b>Nama Dosen</b>
	<b>Nama Dosen</b>
	<b>Nama Dosen</b>
	<b>Nama Dosen</b>

Seminar minimal dihadiri oleh Ketua Prodi/Sekretaris dengan participant dosen minimal 3 Dosen